



ระเบียบและหลักเกณฑ์การให้เงินสนับสนุนการตีพิมพ์ที่เป็นภาษาอังกฤษ

คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2563

คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีนโยบายสนับสนุนการวิจัยและส่งเสริมการเผยแพร่งานวิจัยของคณะสู่ระดับสากล และเพื่อให้กำลังใจแก่ผู้ทำการวิจัย คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จึงได้จัดสรรเงินจากกองทุนเพื่อการวิจัยให้เป็นเงินสนับสนุนแก่ผู้ที่มีผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับสากล

เพื่อดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวปฏิบัติให้สอดคล้องกับ ประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง เกณฑ์อัตราค่าบริการต่าง ๆ ของกองทุนเพื่อการวิจัยของคณะแพทยศาสตร์ พ.ศ.2561 ข้อ (1) จึงต้องมีการกำหนดระเบียบและหลักเกณฑ์การให้เงินสนับสนุนการตีพิมพ์ที่เป็นภาษาอังกฤษ คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ขอรับเงินสนับสนุน

1. เป็นบุคลากรในสังกัดใดสังกัดหนึ่ง ดังต่อไปนี้
 - 1.1. ข้าราชการสาย ก/ข หรือพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการหรือสายปฏิบัติการ พนักงานวิสามัญ สังกัดจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 - 1.2. พนักงานคณะแพทยศาสตร์ อาจารย์ชาวต่างประเทศ อาจารย์ หรือนักวิจัย (ที่มีสัญญาจ้างกับคณะแพทยศาสตร์)
 - 1.3. แพทย์ประจำโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์สังกัดสภากาชาดไทยซึ่งเป็นอาจารย์พิเศษ ในระดับ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. เป็นผู้นิพนธ์ชื่อแรก ผู้นิพนธ์หลัก (corresponding author) หรือผู้นิพนธ์อาวุโสชื่อสุดท้าย
 - 2.1. หากเป็นผู้นิพนธ์หลัก หรือผู้นิพนธ์อาวุโสชื่อสุดท้าย จะได้รับการสนับสนุน เต็มจำนวน
 - 2.2. หากเป็นผู้นิพนธ์ชื่อแรก โดยผู้นิพนธ์หลักหรือผู้นิพนธ์อาวุโสชื่อสุดท้าย ระบุสังกัดเป็นคณะ แพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จะได้รับการสนับสนุนเต็มจำนวน
 - 2.3. หากเป็นผู้นิพนธ์ชื่อแรก โดยผู้นิพนธ์หลักและผู้นิพนธ์อาวุโสชื่อสุดท้ายไม่ระบุสังกัดเป็นคณะ แพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จะได้รับการสนับสนุนร้อยละ 90 ของการสนับสนุน

คุณสมบัติของบทความที่มีสิทธิ์ขอรับเงินสนับสนุน

1. บทความวิจัยทุกประเภทที่มีผลงานวิจัยของตนเอง (Original article, Review article, Case report, Letter to Editor เป็นต้น แต่ไม่สนับสนุน Reply ต่อคำถามของบทความตนเองที่ตีพิมพ์ไปก่อนหน้านี้) ที่ตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล ISI, Scopus หรือ Pubmed หรือตีพิมพ์ใน จุฬาลงกรณ์เวชสาร ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป
2. บทความวิจัยต้องระบุต้นสังกัดของผู้มีสิทธิ์ได้รับเงินสนับสนุนเป็น “คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย” (Faculty of Medicine, Chulalongkorn University) ร่วมด้วย (อนุโลมให้กรณีที่ไม่แสดงหลักฐานชัดเจนว่า วารสารนั้นๆ มีข้อกำหนดมิให้ลงรายละเอียดสังกัดในระดับคณะ)

การสนับสนุน

1. ค่าธรรมเนียมการดำเนินการตีพิมพ์ (Article processing fee)

ให้การสนับสนุนค่าธรรมเนียมการดำเนินการตีพิมพ์ (article processing fee/page charge/color page charge โดยไม่รวมค่าดำเนินการตีพิมพ์แบบด่วน, fast-track publication fee) ตามจ่ายจริง และเกินจากที่มหาวิทยาลัยให้การสนับสนุน แต่ไม่เกิน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท และต้องเสนอขอรับการสนับสนุนภายใน 2 ปี หลังได้เลขหน้า ยกตัวอย่างเช่น

- T1 มหาวิทยาลัยสนับสนุนทั้งหมด
- Q1 มหาวิทยาลัยสนับสนุน ตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 30,000 บาท คณะแพทยศาสตร์ สมทบส่วนต่างจากมหาวิทยาลัยตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 30,000 บาท
- Q2 มหาวิทยาลัยสนับสนุน ตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 20,000 บาท คณะแพทยศาสตร์ สมทบส่วนต่างจากมหาวิทยาลัยตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 30,000 บาท
- Q3-Q4 คณะแพทยศาสตร์ สนับสนุนตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 30,000 บาท

(กรณีที่จะขอสนับสนุน color page charge ต้องเป็นวารสาร ระดับ SJR = Q1 เท่านั้น โดยดูระดับของวารสารได้จาก www.scimagojr.com)

[ทั้งนี้ หลักฐานการจ่ายเงินต้องระบุชื่อผู้ขอรับการสนับสนุน \(ผู้เบิก\) อย่างชัดเจนและแนบเอกสารหลักฐานแจ้งหนี้หรือการชำระเงินเพิ่มเติม](#)

2. ค่าสนับสนุนการตีพิมพ์บทความ

สนับสนุนการตีพิมพ์บทความจำนวน 3,000 บาทต่อบทความ บทความแต่ละชิ้นจะใช้ขอเงินสนับสนุนได้เพียงครั้งเดียว โดยเป็นบทความที่ได้รับการตีพิมพ์เรียบร้อยแล้ว มีการระบุเลขที่ฉบับและเลขหน้าในวารสารแล้ว และต้องเสนอขอรับการสนับสนุนภายใน 2 ปี หลังได้เลขหน้า

3. ค่าสนับสนุนบทความตีพิมพ์ที่ได้รับการอ้างอิง (Citation)

การสนับสนุนบทความตีพิมพ์ที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) โดยบทความที่อ้างอิง จะต้องตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล ISI, Scopus หรือ Pubmed โดยสนับสนุนดังนี้

3.1 อ้างอิงโดยบุคคลอื่น 1,000 บาท/Citation

3.2 อ้างอิงโดยตนเอง (มีผู้พิมพ์ชื่อซ้ำกันอย่างน้อย 1 ชื่อ) 500 บาท/Citation

ทั้งนี้สนับสนุนไม่เกิน 100 Citation

และต้องเสนอขอรับการสนับสนุน ภายใน 2 ปี หลังบทความที่อ้างอิงบทความของผู้ขอรับการสนับสนุนได้รับการตีพิมพ์

ขั้นตอนการขอสมัครและรับเงินสนับสนุน

1. ค่าธรรมเนียมการดำเนินการตีพิมพ์ (Article processing fee) และ ค่าสนับสนุนการตีพิมพ์บทความจำนวน 3,000 บาท

ให้ผู้วิจัย download เอกสาร RA1 จาก <http://rs.md.chula.ac.th/ดาวน์โหลด/การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัย> กรอกข้อมูลส่งใบสมัครผ่านหัวหน้าภาควิชา แล้วเสนอมายังรองคณบดีฝ่ายวิจัย ได้ตลอดปี

2. ค่าสนับสนุนบทความตีพิมพ์ที่ได้รับการอ้างอิง (Citation)

2.1 ฝ่ายวิจัยจะนำบทความตีพิมพ์ที่ขอรับเงินสนับสนุนจากข้อ 1 มาหาข้อมูลการอ้างอิงจากฐานข้อมูล Scopus แล้วส่งให้อาจารย์/นักวิจัยประมาณต้นเดือน พฤษภาคม ของทุกปี

2.2 อาจารย์/นักวิจัยตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและส่งกลับมายังฝ่ายวิจัยภายในสิ้นเดือน พฤษภาคม ของทุกปี หากอาจารย์/นักวิจัยพบว่ามีข้อมูลไม่ครบสามารถแจ้งเพิ่มเติมได้

2.3 ฝ่ายวิจัยจะนำข้อมูลเข้าขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ และฝ่ายวิจัยดำเนินการเบิกเงินเพื่อโอนเข้าบัญชีอาจารย์/นักวิจัย ต่อไป

ทั้งนี้ บทความหนึ่งจะขอรับการสนับสนุนได้ไม่เกิน 100 Cite หรือ ผู้ขอรับการสนับสนุนหมดคุณสมบัติในการขอรับการสนับสนุน

เอกสารประกอบในการเบิกค่าธรรมเนียมการดำเนินการตีพิมพ์ (Article processing fee)

1. บทความ T1

ค่าธรรมเนียมการดำเนินการตีพิมพ์ สามารถเบิกค่าธรรมเนียมในการตีพิมพ์ได้ทั้งหมดจาก
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (จ่ายตามจริง)

ค่าสนับสนุนการตีพิมพ์บทความ

1.1 จากคณะ สนับสนุนการตีพิมพ์บทความ บทความละ 3,000 / 2,700 บาท ไม่ต้องมีใบเสร็จ

2. บทความ Q1

ค่าธรรมเนียมการดำเนินการตีพิมพ์

2.1 จากจุฬาย สามารถเบิกค่าธรรมเนียมในการดำเนินการตีพิมพ์ ตามจริงได้ไม่เกิน 30,000 บาท

2.2 จากคณะ สามารถเบิกค่าธรรมเนียมในการดำเนินการตีพิมพ์ ตามจริงได้ไม่เกิน 30,000 บาท
มีใบเสร็จ

2.2.1 Invoice (เซ็นชื่อกำกับในเอกสารสำเนา เอกสารตัวจริงส่งมหาวิทยาลัย)

2.2.2 หลักฐานการชำระเงิน (เซ็นชื่อกำกับในเอกสารสำเนา เอกสารตัวจริงส่งมหาวิทยาลัย)

2.2.3 ใบเสร็จรับเงินจากทางวารสาร อาจจะไม่มีการวารสาร (เซ็นชื่อกำกับในเอกสารสำเนา
เอกสารตัวจริงส่งมหาวิทยาลัย)

2.2.4 ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

ค่าสนับสนุนการตีพิมพ์บทความ

2.1 จากคณะ สนับสนุนการตีพิมพ์บทความ บทความละ 3,000 / 2,700 บาท ไม่ต้องมีใบเสร็จ

3. บทความ Q2

ค่าธรรมเนียมการดำเนินการตีพิมพ์

3.1. จากจุฬาย สามารถเบิกค่าธรรมเนียมในการดำเนินการตีพิมพ์ ตามจริงได้ไม่เกิน 20,000 บาท

3.2. จากคณะ สามารถเบิกค่าธรรมเนียมในการดำเนินการตีพิมพ์ ตามจริงได้ไม่เกิน 30,000 บาท
มีใบเสร็จ

3.2.1. Invoice (เซ็นชื่อกำกับ เอกสารตัวจริงส่งมหาวิทยาลัย)

3.2.2. หลักฐานการชำระเงิน (เซ็นชื่อกำกับในเอกสารสำเนา เอกสารตัวจริงส่งมหาวิทยาลัย)

3.2.3. ใบเสร็จรับเงินจากทางวารสาร อาจจะไม่มีการวารสาร (เซ็นชื่อกำกับในเอกสารสำเนา
เอกสารตัวจริงส่งมหาวิทยาลัย)

3.2.4. ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

ค่าสนับสนุนการตีพิมพ์บทความ

3.1. จากคณะ สนับสนุนการตีพิมพ์บทความ บทความละ 3,000 / 2,700 บาท ไม่ต้องมีใบเสร็จ

4. บทความ Q3 – Q4

ค่าธรรมเนียมการดำเนินการตีพิมพ์ (ไม่สามารถเบิกค่าธรรมเนียมในการตีพิมพ์จากมหาวิทยาลัยได้)

- 4.1 จากคณะฯ สามารถเบิกค่าธรรมเนียมในการดำเนินการตีพิมพ์ ตามจริงได้ไม่เกิน 30,000 บาท ใช้เอกสารตัวจริง
 - 4.1.1 Invoice (ไม่ต้องเซ็นชื่อกำกับ)
 - 4.1.2 หลักฐานการชำระเงิน (ไม่ต้องเซ็นชื่อกำกับ)
 - 4.1.3 ใบเสร็จรับเงินจากทางวารสาร อาจจะไม่มีการวารสาร (ไม่ต้องเซ็นชื่อกำกับ)
 - 4.1.4 ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน (ใช้ในกรณีที่ใบเสร็จรับเงินที่ได้จากวารสารมิได้ออกในนาม คณะแพทยศาสตร์ จุฬาฯ แต่ออกในนามผู้ขอเบิกค่าสนับสนุน)

ค่าสนับสนุนการตีพิมพ์บทความ

- 4.1 จากคณะฯ สนับสนุนการตีพิมพ์บทความ บทความละ 3,000 / 2,700 บาท ไม่ต้องมีใบเสร็จ

ทั้งนี้ หลักฐานการจ่ายเงินต้องระบุชื่อผู้รับการสนับสนุน (ผู้เบิก) อย่างชัดเจนและแนบเอกสารหลักฐานแจ้งหนี้หรือการชำระเงินเพิ่มเติม

บทเฉพาะกาล

ให้เริ่มใช้เกณฑ์หลักฐานการจ่ายเงินระบุชื่อผู้รับการสนับสนุน ตั้งแต่ 1 สิงหาคม 2563 เป็นต้นไป

กรณีมีเหตุต้องวินิจฉัยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารคณะแพทยศาสตร์ (inner)

ทั้งนี้ที่ประชุมกรรมการบริหารประจำคณะฯ ครั้งที่ 8 เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 มีมติอนุมัติให้ใช้หลักเกณฑ์นี้

ประกาศ ณ วัน 29 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุทธิพงศ์ วัชรสินธุ)

คณบดี

คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย