**โครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรม Research Day**

**จัดโดย**

**.............................................................**

**ณ ............................................**

------------------------------------------------------------------------

**1. หลักการและเหตุผล**

**2. วัตถุประสงค์**

**3. วิธีจัดการอบรม**

**4. วัน เวลา และสถานที่**

**5. วิทยากร**

**6. คุณสมบัติผู้เข้ารับฟังการอบรม**

**7. วิธีประเมินผล**

**8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

**10. งบประมาณในการจัดอบรม**

**10.1 ประมาณการรายรับ**

- เงินสนับสนุนจากกองทุนวิจัย(1.36.4.3 กิจกรรมการจัดประชุม/สัมมนา/อบรม/Research Forum) 50,000.00

**รวมประมาณการรายรับ 50,000.00**

#### 10.2 ประมาณการรายจ่าย