

**บันทึกข้อความ**

ส่วนงาน ภาควิชา**...........................**.คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โทร. 02-256-............

ที่ /2566 วันที่ **.....................................**

เรื่อง ขออนุมัติยืมเงินเพื่อสำรองจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆในโครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก รหัสโครงการ **RES\_........................**

เรียน คณบดี

 ข้าพเจ้า. (หัวหน้าโครงการวิจัย) .เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยเรื่อง “ (ชื่อโครงการ) ” ได้รับเงินอุดหนุนวิจัยจาก . (ผู้ให้ทุนสนับสนุนโครงการวิจัย) .รหัสประกาศ RES. (รหัสประกาศของมหาวิทยาลัย) .ระยะเวลาโครงการวิจัย ตั้งแต่ . (ระยะเวลาตั้งแต่เริ่มจนจบโครงการตามประกาศมหาวิทยาลัย) . นั้น

 ในการนี้มีความประสงค์ขอยืมเงินสำรองจ่าย วัตถุประสงค์เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย........(ระบุตามประกาศโครงการ)................... โดยได้แนบสำเนาประกาศโครงการ มาจำนวน 1 ฉบับมีรายละเอียดดังนี้

**รหัสเงินทุน**  2300042980  **ชื่อกองทุน** เงินทุนวิจัยแหล่งทุนภายนอก

**รหัสศูนย์ต้นทุน** . (ตามแผนงานงบประมาณ) . **ชื่อศูนย์ต้นทุน** . (ตามแผนงานงบประมาณ) .

**รหัสเขตตามหน้าที่** . (ตามแผนงานงบประมาณ) . **ชื่อเขตตามหน้าที่** RES .(รหัสประกาศของมหาวิทยาลัย)

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **เงินยืมสำรองจ่าย** |
| **1.หมวดค่าใช้สอย** |
|  |  |
|  **รวมจำนวนเงินทั้งหมด ( ตัวอักษร)** |  |

ข้าพเจ้าจะส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงินสำรองจ่ายส่งใช้คืนเงินยืม ภายในวันที่ ....(ยืมได้ไม่เกิน 6 เดือน).... ทั้งนี้ เมื่อได้รับความเห็นชอบและอนุมัติแล้ว กรุณาโอนเงินเข้าธนาคาร**.............................**. ชื่อบัญชี ............................จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและดำเนินการต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

 .........……………………………………

 (........................................)

 หัวหน้าโครงการวิจัย